



**Afschrift
Akte van oprichting**

Stichting Kledingbank Enschede

Akte d.d. 21 maart 2012



OPRICHTING STICHTING

Vandaag, éérentwintig maart tweeduizend twaalf, verscheen voor mij, mr drs Julie —
Christine Henriëtte Bierenga, notaris gevestigd te Zwijndrecht: _____
de heer Cornelis Willem Platteel, geboren te Leiden op negenentwintig januari _____
negentienhonderd vijfenvijftig, wonende te 3332 KP Zwijndrecht, Stenenkamer 26, —
paspoort nummer NX367L4F0, afgegeven te Zwijndrecht op éérentwintig juli _____
tweeduizend negen, gehuwd, hierbij handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: —
a. mevrouw **Anna Maria Hillechien Platteel**, geboren te Gouda op achttien _____
november negentienhonderd achtenzeventig, paspoort nummer NYDF0RHF2, —
afgegeven te Enschede op negen november tweeduizend elf; _____
b. de heer **Martinus Willem Wienke**, geboren te Groningen op tweeëntwintig _____
augustus negentienhonderd tweeënzeventig, paspoort nummer NP5HLB716, —
afgegeven te Enschede op zeven september tweeduizend negen; _____
beiden wonende te 7512 CS Enschede, Sumatrastraat 13, gehuwd. _____
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting in het _____
leven te roepen en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam, Zetel en Duur _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Kledingbank Enschede**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Enschede _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
Het bestrijden van (verborgen) armoede en verspilling in Nederland, in het _____
bijzonder voor zover dat betrekking heeft op de regio Twente. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door: _____
 - a. Het inzamelen van kosteloos ter beschikking gestelde kleding (bijvoorbeeld —
uit overproductie van bedrijven) om deze eveneens kosteloos uit te delen aan —
personen die onvoldoende middelen hebben om in hun levensonderhoud te —
voorzien, dan wel organisaties die deze personen ondersteunen. _____
 - b. Het verrichten van alle handelingen, welke met het voorgaande in de ruimste —
zin genomen geacht kunnen worden in verband te staan, daaruit voortvloeien —
of daarvoor bevorderlijk zijn. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal —
van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet —
zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een _____
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en —
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn _____
bevoegdheden. _____
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____



Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun —
functie gemaakte kosten. —

Bestuur: taak en bevoegdheden —

Artikel 4 —

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit —
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. —
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, —
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich —
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een —
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle —
in functie zijnde bestuurders. —
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden —
aanvaard. —

Bestuur: vergaderingen —

Artikel 5 —

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de gemeente —
waar de stichting haar zetel heeft. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering —
van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt
de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk —
kwartaal een vergadering gehouden. —
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe —
de oproeping doet. —
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de —
dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel —
van een oproepingsbrief. —
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te —
behandelen onderwerpen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is —
voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat —
moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige —
bestuurder. —
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de —
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden —
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en —
notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de —
secretaris. —
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde —
bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. —

Bestuur: besluitvorming —

Artikel 6 —

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid —
van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. —



- Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten —
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van —
de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij —
slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. —
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders —
aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen,
te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste —
vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of —
vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke —
op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de —
tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden —
genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. —
 3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, —
mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften
voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. —
 4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. —
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat
na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. —
 5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —
 6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
 7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

Bestuur: defungeren —

Artikel 7 —

Een bestuurder defungeert: —

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden; —
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging —

Artikel 8 —

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —
handelende bestuurders. —
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep —
worden gedaan. —
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan —



derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel 9 _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te —
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting —
kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar —
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te —
stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en lasten worden _____
onderzocht door een door het bestuur aangewezen registeraccountant, accountant-
administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin van artikel 2:393 —
Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit —
aan het bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring _____
omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden —
en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier —
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager
worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en —
volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige _____
bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden _____
gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen —
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in —
artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging -
moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle —
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de —
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____



Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld.
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing

Slotbepalingen

Artikel 13

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend twaalf.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat bij deze oprichting:

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
 1. mevrouw **Anna Maria Hillechien Platteel**, voornoemd, in de functie van voorzitter;
 2. de heer **Martinus Willem Wienke**, voornoemd, in de functie van secretaris/penningmeester;
 3. mevrouw **Tamara Cornelia Sebastina Elsman**, geboren te Enschede op achtentwintig februari negentienhonderd zesenzeventig, wonende te 7534 JL - Enschede, Vederkruidlaan 85, paspoort nummer NSJF98907, afgegeven te Enschede op éénentwintig september tweeduizend negen, gehuwd, in de functie van algemeen bestuurslid.

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Zwijndrecht op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparant medegedeeld en toegelicht. Daarna heeft de comparant verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing van de akte, is deze door de comparant en mij, notaris, ondertekend om *zesien uur vijftig minuten*
(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

